

«СОГЛАСОВАНО»

Уполномоченный трудового
коллектива МБУДО «РЦВР»
Протокол № 56 от 05.08.2024 г.

В.И. Прохоров



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБУДО «РЦВР»

И.М. Тютюнник

Приказ № 169 от 06.08.2024 г.

ПЛАН
ОРГАНИЗАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УЛУЧШЕНИЮ УСЛОВИЙ,
ОХРАНЫ ТРУДА, ЗДОРОВЬЯ РАБОТНИКОВ И ОБУЧАЮЩИХСЯ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1. Работа с нормативными документами по охране труда			
1.1	Распределение функциональных обязанностей по ОТ между членами администрации	август	Директор
1.2	Обсуждение и утверждение плана работы по ОТ и обеспечению безопасности жизнедеятельности на 2024 -2025 учебный год	август	Администрация
1.3	Утверждение графика контроля за состоянием охраны труда	август	Администрация
1.4	Разработка и утверждение плана мероприятий по пожарной безопасности	август	Завхоз
1.5	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению ДДТТ и соблюдению ПДД	август	Зам.директора
1.6	Разработка и утверждение плана мероприятий по организации ГО и действиям в ЧС	август	Администрация
1.7	Издание приказа о назначении ответственных лиц за организацию безопасной работы	август	Директор
1.8	Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную и электро- безопасность	август	Директор

1.9	Издание приказа о режиме работы ОУ	август	Директор
1.10	Обновление планов эвакуации, документации, инструкций по ОТ	По мере необходимости	Зам.директора
1.11	Организация совещаний, собраний трудового коллектива по обсуждению вопросов охраны труда и соблюдения ТБ	По плану в течение года	Зам.директора
1.12	Выполнение мероприятий по устранению недостатков по предписаниям органов надзора	По мере необходимости	Директор завхоз
2. Стимулирование работы по совершенствованию условий охраны труда			
2.1	Организация систематического административно-общественного контроля по охране труда	В течение года	Комиссия по ОТ
2.2	Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	По мере необходимости	завхоз
2.3	Составление графика отпусков педагогических и технических работников в соответствии с производственной необходимостью обеспечения безопасного режима работы ОУ	Декабрь	Директор
2.4	Обеспечение и контроль за прохождением работниками ежегодных медицинских осмотров	Сентябрь Апрель	Директор
3. Безопасность режима обучения			
3.1	Утверждение календарного учебного плана-графика работы ОУ на текущий год с учетом санитарно-гигиенических норм и требований к организации учебного процесса	август	Директор
3.2	Составление расписания учебных занятий с учетом санитарно-гигиенических норм и правил	Сентябрь	Зам. директора
3.3	Совершенствование форм организации физического воспитания: занятия и дни здоровья и спорта, физкультминутки,	В течение года	Зам. директора

	спортивные соревнования, культурно-массовые мероприятия и т. д.		
3.4	Организация расследования и учет несчастных случаев с работниками и обучающимися с составлением актов	В течение года По необходимости	Директор Зам.директора
3.5	Пропаганда вопросов ОТ: -наглядная агитация -пропаганда технических знаний в области ОТ; -демонстрация научно-популярных, учебных видеофильмов; -проведение бесед; -информация об издании новых книг, плакатов, нормативно-правовых актов; -использование сети интернет для расширения знаний по вопросам ОТ;	В течение года	Зам.директора

4. Организация обучения и проведение инструктажей по ОТ

Работа с членами трудового коллектива

4.1	Проведение вводного инструктажа, по охране труда с вновь принятыми работниками с регистрацией в журнале установленной формы	В течение месяца с даты приема на работу	Директор
4.2	Проведение первичного инструктажа, повторного инструктажа на рабочем месте по охране труда с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	В соответствии с приказом	Зам. директора Завхоз
4.3	Проведение инструктажа по пожарной и электробезопасности с работниками с регистрацией в журнале установленной формы	1 раз в полугодие	Завхоз
4.4	Проведение обучения работников ответственных за ОТ в ОУ с выдачей	1 раз в 3 года	Директор

	удостоверения		Завхоз
4.5	Практическая отработка действий в случае возникновения пожара, ЧС	2 раза в год	Администрация
5. Работа с обучающимися			
5.1	Проведение инструктажа по ОТ на занятиях	В течение года	педагоги
5.2	Проведение инструктажа по ОТ при проведении соревнований, поездок, выездных мероприятий, экскурсий, культурно-массовых мероприятий и т.п.	В течение года в соответствии с приказом	педагоги
6. Работа с родителями			
6.1	<p>Проведение профилактических бесед с родителями в рамках педагогического всеобуча по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> -предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма -правила безопасного поведения в ОУ, -предупреждение детского травматизма; -соблюдение мер пожарной безопасности; -правила поведения при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов, угрозе террористического акта; -правила безопасного поведения детей в дни школьных каникул; -правила личной безопасности; -правила поведения на воде в летний период; -правила поведения в экстремальных ситуациях; -профилактика вредных привычек, наркомании, табакокурения, алкоголизма; -профилактика безнадзорности, правонарушений 	В течение года	Директор, зам. директора педагоги