

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Районный центр внешкольной работы»

**РАССМОТРЕНА:**  
на заседании  
методического совета  
Протокол №1 от  
28.08.2023 г.

**ПРИНЯТА:**  
на заседании  
педагогического совета  
Протокол №1 от  
29.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНА:**  
Приказом МБУДО  
«РЦВР»  
№160 от 30.08.2023 г.

**Дополнительная общеразвивающая программа  
социально-гуманитарной направленности  
школьного пресс-центра  
детского объединения «Переменка»**

Срок реализации программы 1 год  
Адресат программы: дети 12 – 16 лет

Автор программы:  
Пушкарь Екатерина Николаевна,  
педагог дополнительного образования

с. Большая Елань, 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Пояснительная записка.....	3
2	Ожидаемые результаты освоения программы.....	4
3	Содержание программы.....	5
4	Методическое обеспечение программы.....	11
5	Материально-техническое обеспечение программы.....	12
6	Календарный учебный график.....	12
7	Оценочные материалы.....	12
8	Список литературы.....	17

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

## Введение

Дополнительная общеразвивающая программа школьного пресс-центра модульная социально-гуманитарной направленности.

В стремительно меняющемся современном мире все большее значение и актуальность приобретают информационные технологии, информация, средства коммуникации. Связующим звеном между ними выступает журналистика. Знание основ журналистской грамотности помогает молодому человеку быстрее ориентироваться в меняющейся действительности, реагировать на последние события и с учетом этого строить свою жизнь. Данная программа направлена на то, чтобы привить навыки коммуникации подросткам, помочь им научиться адекватно воспринимать происходящее. Программа также способна удовлетворить потребность в реализации и развитии способностей детей, ориентированных на коммуникацию, творчество, креативную деятельность и создание художественно-публицистических материалов. Программа способствует социальной адаптации ребят, в том числе расширению их кругозора, накоплению сведений об окружающем современном мире, познанию себя, поддержке их личностного роста и профессиональной ориентации.

## Актуальность программы

Актуальность программы обусловлена следующими факторами:

- целью современного образования, в котором дополнительному образованию отводится одна из ведущих ролей в нравственно-эстетическом воспитании ребёнка, удовлетворении его индивидуальных потребностей;
- развитии творческого потенциала, адаптации в современном обществе, повышении занятости детей в свободное время;
- необходимостью формирования ценностных эстетических ориентиров подрастающего поколения.

## Новизна, отличительные особенности данной программы от уже существующих образовательных программ

Новизна программы заключается в том, что по форме организации образовательного процесса она является модульной.

Отличительной особенностью программы является ее направленность на погружение в атмосферу духа журналистики, социальной активности подрастающего поколения. Школьный пресс-центр «Переменка» максимально приспособляется к запросам и потребностям обучающихся, обеспечивает психологический комфорт, фокусирует свою деятельность на основе личностной значимости учащихся, дающее шанс каждому открыть себя как индивидуальность, как личность; предоставляет обучающимся возможности творческого развития по интересам и в индивидуальном темпе; побуждает детей к саморазвитию и самовоспитанию, к самооценке и самоанализу; обеспечивает оптимальное соотношение управления и самоуправления в жизнедеятельности коллектива. Программа направлена на развитие социальной активности, мобильности и адаптируемости личности.

## Цель и задачи программы

**Цель:** развитие творческих способностей детей через овладение основами журналистского мастерства.

### Задачи:

#### 1. Образовательные:

- формирование умения работать в различных жанрах публицистического стиля;
- формировать практические навыки журналистской работы: умение собирать информацию, пользоваться разнообразной справочной и научной литературой;

#### 2. Воспитательные:

- способствовать формированию нравственных основ личности будущего журналиста;
- воспитывать активную жизненную позицию;

- воспитывать потребность в устных и письменных публицистических выступлениях; прививать культуру общения;

### **3. Развивающие:**

- развитие образного и логического мышления;
- развитие творческих способностей подростков;
- развитие умения устного и письменного выступления.

### **Основные характеристики образовательного процесса**

**Возраст обучающихся:** программа рассчитана на работу с детьми 12 - 16 лет. При реализации программы учитываются возрастные особенности детей, которым адресована программа.

Набор детей осуществляется на добровольных началах с учетом склонностей ребят, их возможностей и интересов.

Программа состоит из двух модулей и позволяет обучающемуся выбирать модуль или последовательно проходить обучение по всем модулям.

Наполняемость групп до 12 человек.

**Сроки реализации:** программа рассчитана на 1 год обучения

**Режим занятий:** занятия по модульному учебному курсу «Основы журналистики» проходят один раз в неделю по 2 учебных часа, занятия по модульному учебному курсу «Редакционно-издательская деятельность» - один раз в неделю по 2 учебных часа с учетом здоровьесберегающих технологий и игровых технологий. В течение занятия происходит смена видов деятельности.

Длительность одного учебного занятия 45 мин., перерыв – 10 мин.

**Продолжительность образовательного процесса** - 36 учебных недель (начало занятий 1 сентября, завершение 31 мая).

**Объем учебных часов по программе:** учебный модуль «Основы журналистики» - 72 часа, учебный модуль «Редакционно-издательская деятельность» - 72 часа. При последовательном прохождении обучающимися всех учебных модулей объем учебных часов составит 144.

**Формы обучения:** очная

## **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

### Личностные результаты:

По окончании обучения у обучающихся будут сформированы личностные результаты:

- формирование у учащихся мотивации к обучению, самоорганизации и саморазвитию;
- развитие познавательных навыков, умений самостоятельно конструировать свои знания;
- формирование интереса к выполнению творческих работ.

### Метапредметные результаты:

По окончании обучения у обучающихся будут сформированы метапредметные результаты:

- умение самостоятельно определять цели, ставить и формулировать новые задачи в деятельности;
- умение самостоятельно планировать пути достижения целей, осуществлять контроль своей деятельности в процессе достижения результата;
- умение оценивать правильность выполнения учебной задачи, собственные возможности ее решения.

### Предметные результаты:

Предметные результаты освоения программы описаны в пояснительных записках модульных учебных курсов.

## СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### Учебный модуль «Основы журналистики»

На занятиях данного модульного курса обучающиеся познакомятся с историей журналистики, с жанровым разнообразием газетного мира; узнают, какими профессиональными качествами должен обладать журналист.

**Цель:** создание условия для развития интереса у обучающихся к профессии журналиста через ознакомление с информационным содержанием и особенностями журналистского мастерства.

**Задачи:**

- познакомить с основными терминами журналистики;
- познакомить с основами журналистского творчества.

Ожидаемые результаты освоения модульного курса:

**обучающиеся будут знать:**

- журналистскую этику;
- виды литературные жанров;
- характерные особенности газетные жанров: заметки, репортажи.

**обучающиеся будут уметь:**

- моделировать газету;
- структуру и особенности работы в различных газетных жанрах (заметка, статья, очерк, зарисовка, репортаж, фельетон, реклама);
- риторические основы журналистики (речевая культура, речевой этикет); лингвистические признаки текста; характеристику, виды и методы сбора журналистской информации (интервью, анкетирование, работа с документами, наблюдение); правила и нормы газетного языка.

Учебный план модульного курса:

№	Название раздела, темы программы модуля	Количество часов		Всего часов	Формы аттестации/контроля
		Теория	Практика		
1	<b>Раздел 1. Основы журналистики</b>	4	4	8	
1.1	История развития журналистики	2	2	4	анкетирование
1.2	Цели и задачи журналистики	2	2	4	практическая работа
2	<b>Раздел 2. Виды периодической печати</b>	4	6	10	
2.1	Газета	2	3	5	
2.2	Журнал	2	3	5	деловая игра
3	<b>Раздел 3. Жанры журналистики</b>	8	10	18	
3.1	Основные понятия и стили жанров	2	2	4	
3.2	ЛИД	2	2	4	
3.3	Информационные жанры:	2	4	6	

	заметка, интервью, репортаж				
3.4	Аналитические жанры: очерк, зарисовка, фельетон	2	2	4	конкурс
4	<b>Раздел 4. Воспитание информационной культуры</b>	<b>4</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	
4.1	Работа с различными источниками информации	2	2	4	
4.2	Периодические издания для детей и подростков	2	2	4	практическая работа
5	<b>Раздел 5. Редакционная коллегия</b>	<b>6</b>	<b>8</b>	<b>18</b>	
5.1	Состав редакционной коллегии	2	2	4	
5.2	Редакторская оценка материалов	2	4	2	
5.3	Деловая игра «Редакция»	2	2	4	мини-проекты
6	<b>Раздел 6. Журналистская этика</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>10</b>	
6.1	СМИ – правовые и этические нормы	2	2	4	
6.2	Практикум	2	4	6	практикум
Всего по модулю				72	

### Содержание обучения:

#### **Раздел 1. Основы журналистики (8 часов)**

##### **Тема 1. Теория журналистики.**

*Теория:* История развития журналистики на западе. Особенности становления и назначения. История развития российской журналистики. Особенности становления и назначения печатных периодических изданий в России. Многообразие СМИ (печать, радио, телевидение, кино, Интернет).

*Практика:* Анкетирование обучающихся.

##### **Тема 2. Цели и задачи журналистики**

*Теория:* Понятие выражения «журналистика - четвёртая власть». Функции журналистики. Содержание понятий «журналистика», «СМИ», «СМК». Про фессия журналиста, особенности его деятельности.

*Практика:* Проведение дифференциально – диагностического опросника. *Методическое обеспечение:* вопросы анкеты, вопросы диагностического опросника. задания тренинга.

*Форма занятия:* беседа, лекция, тренинг.

*Форма подведения итогов:* практическая работа с прессой, составление конспекта, анкетирование.

## **Раздел 2. Виды периодической печати (10 часов)**

### **Тема 1. Газета**

*Теория:* Виды печати: газеты, журналы, подписные издания. История появления газеты в Европе, России. Понятие слова «Газета» Отличительные особенности газеты: формат, тираж, периодичность. Классификация газет. Как устроена газета: название, логотип, девиз. Формирующие признаки: территория распространения, издатель или учредитель, конъюнктура рынка. Издательская марка.

*Практика:* Практическая работа с разными видами периодической печати: газеты, журналы, подписные издания. Разработка концепции школьной газеты.

### **Тема 2. Журнал**

*Теория:* История появления первого журнала в Европе, в России. Понятие слова «Журнал». Основа журнала: иллюстрация обложки, название. Сведения о журнале: периодичность, читательский адрес, тематика, основные рубрики. Практические рекомендации авторам заметок.

*Практика:* Создание собственной заметки. Конкурсный отбор заметок для газеты. Деловая игра «Пишем заметку».

## **Раздел 3. Жанры журналистики (18 часов)**

### **Тема 1. Основные понятия и стили жанров**

*Теория:* Определение понятия «Жанр». Общее и различное в жанрах. Основные группы газетных жанров. *Информационные жанры:* хроника, информация (краткая, расширенная), заметка, интервью (монолог, диалог, коллективное, анкета), отчёт (общий, тематический, с комментариями), путевые заметки, обозрение, репортаж (событийный, тематический, постановочный). *Аналитические жанры:* корреспонденция, статья (пропагандистская, научно – популярная, проблемная, обобщающая, критическая), обзор, рецензия (литературная, кино, театральная), беседа, комментарий, версия, исповедь, аналитический пресс – релиз, журналистское расследование, резюме. *Художественно – публицистические жанры:* очерк (портретный, научно – популярный, проблемный, путевой), эссе, зарисовка, фельетон, памфлет.

*Практика:* Работа с прессой. Определение публикаций по жанрам. Поиск общего и различного в жанрах.

### **Тема 2. ЛИД.**

*Теория:* Виды ЛИДа, как одной их форм привлечения и развития интереса читателя к публикации: Лид – обобщение, Лид – «вешалка», Лид – комментарий, Лид – рассказ, Лид – вопрос, Лид – цитата, Лид – «одиночный выстрел».

*Практика:* Практическая работа с публикациями. Определение вида ЛИДа. Создание собственного ЛИДа к тексту.

### **Тема 3. Информационные жанры**

#### **Заметка**

*Теория:* Характерные особенности заметки повествование от первого лица, открытое присутствие автора, живость и эмоциональность, яркая оценочность, документализм, объективная точность, эскизность речи, проявление индивидуальной, авторской манеры письма. Основные требования к написанию заметки: скорость, точность, сбалансированность, полнота информации. Основные требования к стилю – интерес, ясность изложения. Основные требования к структуре заметки: Лид, «золотая цитата», контекст или бэкграунд, заголовок. Форматы заметок: флэш, срочная заметка. Виды заметок: новостная, дискуссионного характера, информационного характера, заметка с выводами и предложениями. Практические рекомендации авторам заметок.

*Практика:* Создание собственной заметки. Конкурсный отбор заметок для газеты. Деловая игра «Пишем заметку».

#### **Интервью**

*Теория:* Интервью, как разновидность газетного жанра, как источник получения информации. Классификация интервью: интервью – диалог, интервью – монолог, интервью

– портрет, интервью – дискуссия, протокольное, информационное, массовое интервью, интервью – анкета. Виды вступлений к интервью: зарисовка, цитата, поговорка, слова из песни. Вопросы к интервью. Подготовка к интервью: создание вопросника, знакомство с интервьюируемым, актуальность, содержательность интервью. Практические рекомендации авторам интервью. Правила проведения интервью.

*Практика:* Практическая работа – интервьюирование. Ролевая игра «Давай поговорим». Тренинг по теме «Интервью».

### **Репортаж**

*Теория:* Репортаж, как разновидность газетных жанров. Особенности репортажа: повествование от первого лица, живость и эмоциональность. Работа с жанром репортажа, выявление отличительных особенностей и правил построения.

*Практика:* Составление собственного репортажа. Знакомство с работой репортёра в СМИ. Конкурсный отбор работ для газеты. Деловая игра.

### **Отчёт**

*Теория:* Отчёт, как разновидность информационного жанра. Язык и стиль отчёта – официально – деловой. Отличие отчёта от других жанров: сухость, последовательность изложения. Виды отчётов: прямой отчёт, отчёт – коммюнике, отчёт – размышление, с элементами комментирования; пространственный отчёт.

*Практика:* Работа с текстами разных видов отчёта (сходство, различие). Присутствие на мероприятии, с целью создания собственного отчёта собственного отчёта. Конкурс творческих работ. Публикация в газете.

## **Тема 4. Аналитические жанры**

### **Отзыв**

*Теория:* Отзыв – заметка в газету, особенность и правилами его построения: в основе – оценочная позиция, взгляды, интересы автора. Основы отзыва- лично мотивируемое эмоционально-оценочное отношение к прочитанному. Разновидности форм отзыва: письмо к другу, родителям, товарищам по классу.

*Практика:* Написание отзыва по выбору. Групповая работа по отбору отзыва для газеты. Ролевая игра.

### **Статья**

*Теория:* Характерные особенности статьи: формирование автором темы. Влияние статьи на общественное мнение. Виды статей: пропагандистская, научно – популярная, научно – методическая, проблемная, обобщающая, критическая, публицистический комментарий. Практические рекомендации авторам статьи.

*Практика:* Работа с текстами видов статей. Написание собственной статьи. Конкурсный отбор работ для газеты. Деловая игра «Подготовка статьи».

## **Тема 5. Публицистические жанры**

### **Очерк, зарисовка**

*Теория:* Очерк, как краткий художественно- публицистический жанр. Признаки жанровой специфики очерка: наличие исследовательского поиска, документальные факты, жизненные факты, наличие человека в повествовании. Структура очерка: экспозиция, завязка, кульминация, концовка, композиция, сюжет. Виды очерков (портретный, научно – популярный, проблемный, путевой). Зарисовка – самостоятельный художественный жанр. Применение изобразительно – выразительных средств языка: тропы (метафора, эпитет, гипербол, оксюморон).

*Практика:* Работа с текстами разных видов очерка (сходство, различие). Написание собственного очерка на выбор. Создание зарисовки. Конкурс творческих работ. Публикация в прессе.

### **Фельетон**

*Теория:* Фельетон – один из видов сатирического художественно – публицистического жанра. Понятие слов «юмор», «сатира». История возникновения фельетона. Особенности фельетона. Отличие фельетона от рассказа.



*Практика:* Работа с текстом в жанре фельетона. Конкурс творческих работ. Деловая игра «Подготовка фельетона».

*Методическое обеспечение:* публикации различных жанров, образцы заметки, отчёта, фельетона, статьи, очерка, зарисовки, отзывы, репортажи, интервью, инструктивные карточки.

*Форма занятия:* традиционная, беседа, лекция, практикум, деловая игра, экскурсия, тренинг.

*Форма подведения итогов:* составление конспекта, создание собственных работ в различных газетных жанрах, конкурс работ, публикации в газете.

#### **Раздел 4. Воспитание информационной культуры (8 часов)**

##### **Тема 1. Работа с различными источниками информации**

*Теория:* Источники информации: справочная литература: энциклопедии, словари, книги энциклопедического характера, периодическая печать, Интернет. Доступность источников информации: домашняя, школьная, общественная библиотеки, специалисты, друзья.

*Практика:* Обучение навыкам информационного поиска.

##### **Тема 2. Периодические издания для детей и подростков**

*Теория:* Периодические издания для детей и подростков. История детской журналистики. Популярные детские издания. Классификация: развлекательные, познавательные, по интересам.

*Практика:* Определение выходных данных детской прессы. Работа в библиотеке.

#### **Раздел 5. Редакционная коллегия (18 часов)**

##### **Тема 1. Состав редакционной коллегии**

*Теория:* Состав редакционной коллегии, члены редакционной коллегии: корреспондент, редактор, корректор, газетный репортер, ответственный секретарь. Функциональные обязанности сотрудников редакции. *Практика:* Ролевая игра «Редколлегия»

##### **Тема 2. Редакторская оценка материалов**

*Теория:* Редактирование в процессе коммуникации. Текст как предмет работы редактора. Основные свойства текста. Психологические и этические основы редактирования. Компоненты редакторского анализа. Виды редакторского чтения.

*Практика:* отработка системы записей, сопровождающих чтение редактора.

##### **Тема 3. Деловая игра «Редакция»**

*Теория:* Правила проведения деловой игры.

*Практика:* Работа по группам над созданием своих печатных изданий: разработка проекта газеты, создание её макета, определение содержания и дизайн оформления. Презентация своего издания - своеобразный итог деловой игры.

*Методическое обеспечение:* персональные памятки членам редакционной коллегии, образцы правильных и неправильных вариантов правки, памятка успешной работы в группе, газетные и журнальные тексты, тексты для правки и редактирования.

*Форма занятия:* традиционная, беседа, ролевая игра.

*Форма подведения итогов:* практикум, мини – проекты.

#### **Раздел 6. Журналистская этика (10 часов)**

##### **Тема 1. СМИ – правовые и этические нормы**

*Теория:* СМИ – правовые нормы, нормативно – правовая база работы журналистики. Закон РФ «О печати». Профессиональная этика журналиста. Правдивость и объективность. Нарушение этических норм журналистики. Обще принятые этические нормы журналистики: соблюдение точности фактов, выступления против искажения и умалчивания фактов, отстаивания свободы точек зрения, получение информации только честными (законным) путём, запрет вторгаться в частную жизнь, сохранение конфиденциальности источников информации, запрет брать или давать взятки, запрет на использование информации журналистом в личных (корыстных) целях, выступления против дискриминации по национальным, религиозным, классовым признакам. *Практика:* составление таблицы правовых источников, конспект.

##### **Тема 2. Правовой практикум**

*Теория:* Взрослые правила для юных журналистов: точность и проверка информации, честность и достоверность, ссылка на источник, разделение фактов и мнений, краткость и ясность. Способы предупреждения фактических ошибок: проверка и перепроверка информации (цифры, даты, имена и фамилии, географические названия), использование метода прямого наблюдения, присутствие на месте события, при допущенной ошибке, дать исправление или опровержение в последующих номерах газеты.

*Практика:* практикум ситуаций.

### **Учебный модуль «Редакционно-издательская деятельность»**

**Цель:** создание условий для развития творческих способностей обучающихся через создание газеты.

**Задачи:**

- сформировать навыки и умения по созданию печатного издания;
- научить собирать, обрабатывать, анализировать информацию и создавать журналистские произведения разных жанров;
- сформировать у обучающихся профессиональный интерес к журналистике и газетному делу.

Ожидаемые результаты освоения модульного курса:

**обучающиеся будут знать:**

- как писать репортажи;
- как брать интервью;
- подбирать и сокращать тексты;
- историю журналистики

**обучающиеся будут уметь:**

- оформлять газеты и журналы;
- писать заметки, очерки, сказки, рассказы;
- работать с различными источниками информации (справочники, энциклопедии);
- работать в различных журналистских жанрах;
- грамотно проводить интервью;
- свободно владеть устной и письменной речью, печатным словом;
- редактировать;
- верстать печатное издание в текстовом редакторе;
- находить адекватные реальности формы и методы коммуникации.

Учебный план модульного курса:

№	Название раздела, темы программы модуля	Количество часов		Всего часов	Формы аттестации/контроля
		Теория	Практика		
1	<b>Раздел 1. Редакционно-издательская деятельность</b>	<b>10</b>	<b>62</b>	<b>72</b>	
1.1	Сбор материала	1	10	11	
1.2	Редактирование материалов	3	17	20	
1.3	Верстка газеты	3	18	21	
1.4	Выпуск газеты	3	17	20	

Всего по модулю	10	62	72	проект
-----------------	----	----	----	--------

Содержание обучения:

## **Раздел 1. Редакционно-издательская деятельность (72 часа)**

### **Тема 1. Сбор материала**

*Практика:* Подготовка и отбор журналистского материала (заметка, интервью, хроника, информация, очерк, иллюстрации) для вёрстки и выпуска газет, фоторепортажей, спецвыпусков.

### **Тема 2. Редактирование материалов**

*Практика:* Редактирование материалов с применением знаний видов правок текста (правка-вычитка, правка-сокращение, правка-обработка, правка переделка). Исправление стилистических и логических ошибок.

### **Тема 3. Вёрстка газеты**

*Практика:* Разработка дизайна печатного издания. Расположение информационного материала на газетной полосе: заголовок, подборка и расположение по значимости статей, определение места для иллюстраций. Вёрстка с использованием знаний компьютерных технологий. Сдача макета издания главному редактору.

### **Тема 4. Выпуск газеты**

*Практика:* Корректировка газетных полос по заданному формату. Выпуск печатного издания с использованием принтера.

*Методическое обеспечение:* образцы вёрстки газеты, словарь газетного дела, памятки по редактированию текста.

*Форма занятия:* традиционная, лабораторная работа.

*Форма подведения итогов:* проект – выпуск газеты, практикум «Словарь газетного дела»

## **МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

Основная технология, применяемая при реализации программы – это система развивающего обучения с направленностью на развитие творческих качеств личности, которая предполагает составление для каждого учащегося индивидуального плана творческой, исследовательской деятельности на год; практические упражнения по текстам; практическую работу по написанию заметок в различных жанрах, макетированию и верстке печатных изданий, экскурсии на выставки, в художественную галерею.

В работе по программе применяются следующие методы обучения:

- *репродуктивный:* организуются задания на тренировку, упражнения на повторение;
- *иллюстративный:* объяснение сопровождается демонстрацией наглядного материала;
- *проблемный:* педагог ставит проблему и вместе с детьми ищет пути ее решения; *эвристический:* проблему формируют сами дети, ими и предлагаются способы ее решения;
- *словесный:* рассказ, беседы – на таких занятиях излагается теоретический материал о художественных приемах, техниках и направлениях, о материалах и технических средствах, применяемых в данном виде творчества;
- *практический:* организация рабочего места, приобретение и отработка навыков и приемов работы с материалами и инструментами.

### **Формы организации учебной деятельности и формы организации занятий**

- теоретические занятия;
- творческий практикум (сочинения разных жанров);
- работа с прессой (обзор, анализ, рецензирование, сбор материала, редактирование, исследование);

- работа со справочной литературой (словарями, библиографическими указателями и каталогами, энциклопедиями и т.п.);
- анкетирование;
- деловая игра;
- социологический опрос;
- участие в школьных и районных мероприятиях, конкурсах прессы;
- выпуск школьной газеты.

## **МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ**

1. Помещения, необходимые для реализации программы:
  - 1.1. Учебный кабинет, удовлетворяющий санитарно – гигиеническим требованиям, для занятий группы от 6 до 15 человек; учительский стол-1шт.; учебные столы-15шт.; меловая доска (с возможностями магнитного крепления)
2. Оборудование, необходимое для реализации программы:
  - 2.1. Ноутбук; проектор; цифровой фотоаппарат.

## **КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК**

Продолжительность учебного года:

### Модуль «Основы журналистики»

- начало учебного года- 1 сентября
- окончание учебного года - 31 мая

### Модуль «Редакционно-издательская деятельность»:

- начало учебного года- 1 сентября
- окончание учебного года - 31 мая

Количество учебных недель- 36,

Модуль «Основы журналистики» - 36 недель;

Модуль «Редакционно-издательская деятельность» - 36 недель.

Сроки летних каникул - 1 июня - 31 августа

Занятия в объединении проводятся в соответствии с расписанием занятий.

## **ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**

Для отслеживания динамики освоения данной дополнительной общеразвивающей программы и анализа результатов образовательной деятельности разработан педагогический мониторинг. Мониторинг осуществляется в течение всего учебного года и включает текущий и итоговый контроль.

Текущий контроль осуществляется в процессе освоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы/раздела) учебного плана. Форма проведения - практические работы, деловые игры, конкурсы, анкетирование.

Итоговый контроль выставляется с учетом результативности реализации проекта «Выпуск газеты».

### **Тест №1 «История журналистики»**

**Максимальное количество баллов: 20**

1. Слово «журналистика» заимствовано из
  - а. английского языка
  - б. немецкого языка
  - в. французского языка
  - г. итальянского языка

Ответ: в

2. Термин «информация» восходит к

- а. французскому языку
- б. латинскому языку
- в. английскому языку
- г. испанскому языку

Ответ: б

3. Основной «инструмент» журналиста – это ...

- а. текст
- б. изображение
- в. звук
- г. слово

Ответ: г

4. В журналистике «стиль» — это ...

- а. стиль журналиста
- б. языковые особенности произведения
- в. инструмент журналистской деятельности
- г. раздел риторики

Ответ: г

5. Слово «газета» — это заимствованное из

- а. итальянского языка
- б. английского языка
- в. французского языка
- г. немецкого языка

Ответ: а

6. Русские «Столбцы» были

- а. журналом
- б. поэтическим сборником
- в. рукописной газетой
- г. рукописным альманахом

Ответ: в

7. Первая печатная газета в России называлась

- а. «Искра»
- б. «Ведомости»
- в. «Друг народа»
- г. «Вести»

Ответ: б

8. Слово «радио»

- а. латинского происхождения
- б. французского происхождения
- в. английского происхождения
- г. испанского происхождения

Ответ: а

9. Радиоприемник изобретен

- а. Г. Герцем
- б. В. Гамильтоном
- в. А. Поповым
- г. Д. Максвеллом

Ответ: в

10. Создателем кинескопа является

- а. И. Бахметьев
- б. Г. Маркони
- в. Б. Розинг
- г. А. Столетов

Ответ: в

11. Русская газета «Ведомости» впервые вышла

а. в 1843 году

б. в 1728 году

в. в 1703 году

г. в 1999 году

Ответ: в

12. Журнал «Современник» был основан

а. Некрасовым

б. Чернышевским

в. Горьким

г. Пушкиным

Ответ: г

13. Первый журнал 19 века в России – это

а. «Библиотека для чтения»

б. «Вестник Европы»

в. «Современник»

г. «Невский зритель»

Ответ: б

14. Слово «газета» впервые было напечатано на титуле а.

«Северной пчелы»

б. «Северной почты»

в. «Современника»

г. «Литературной газеты»

Ответ: б

15. По словам А.И. Герцена «... родился быть журналистом...» а.

А.С. Пушкин

б. В.Г. Белинский

в. Н. Добролюбов

г. Н. Полевой

Ответ: г

16. «Временные правила о печати» были приняты в России в а.

1865 году

б. 1881 году

в. 1890 году

г. 1812 году

Ответ: а

17. Еженедельник «Нива» (1869-1918 гг) носил преимущественно характер а.

политический

б. литературно-художественный

в. развлекательный

г. рекламно-коммерческий

Ответ: в

18. В 1865 году в России было создано

а. Русское телеграфное агентство

б. Северное телеграфное агентство

в. международное агентство

г. информационное агентство

Ответ: а

19. Слово «журналистика» впервые в России ввел в обиход а.

А. Герцен

б. В. Белинский

в. Н. Надеждин

г. Н. Полевой

Ответ: г

20. Ранние очерки и рассказы А.П. Чехова публиковались в журнале

а. «Эпоха»

б. «Осколки»

в. «Библиотека для чтения»

г. «Новое время»

Ответ: б

**Перевод результатов теста в шкалу оценивания для информационной карты:**

№	Количество правильных ответов	Баллы
1	от 1-9	2
2	от 10-12	3
3	от 13-15	4
4	от 16-20	5

**Методика М.И. Рожкова «Изучение социализированности личности учащегося»**

Предназначена для выявления уровня социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся. Основопологающим методом исследования является тестирование.

Цель: выявить уровень социальной адаптированности, активности, автономности и нравственной воспитанности учащихся.

Учащимся предлагается прочитать (прослушать) 20 суждений и оценить степень своего согласия с их содержанием по следующей шкале:

4 — всегда;

3 — почти всегда;

2 — иногда;

1 — очень редко;

0 — никогда.

1. Стараюсь слушаться во всем своих учителей и родителей.

2. Считаю, что всегда надо чем-то отличаться от других.

3. За что бы я ни взялся — добиваюсь успеха.

4. Я умею прощать людей.

5. Я стремлюсь поступать так же, как и все мои товарищи.

6. Мне хочется быть впереди других в любом деле.

7. Я становлюсь упрямым, когда уверен, что я прав.

8. Считаю, что делать людям добро — это главное в жизни.

9. Стараюсь поступать так, чтобы меня хвалили окружающие.

10. Общаясь с товарищами, отстаиваю свое мнение.

11. Если я что-то задумал, то обязательно сделаю.

12. Мне нравится помогать другим.

13. Мне хочется, чтобы со мной все дружили.

14. Если мне не нравятся люди, то я не буду с ними общаться.
15. Стремлюсь всегда побеждать и выигрывать.
16. Переживаю неприятности других, как свои.
17. Стремлюсь не ссориться с товарищами.
18. Стараюсь доказать свою правоту, даже если с моим мнением не согласны окружающие.
19. Если я берусь за дело, то обязательно доведу его до конца.
20. Стараюсь защищать тех, кого обижают.

Чтобы быстрее и легче проводить обработку результатов, необходимо изготовить для каждого учащегося бланк, в котором против номера суждения ставится оценка.

1	5	9	13	17
2	6	10	14	18
3	7	11	15	19
4	8	12	16	20

**Обработка полученных данных.** Среднюю оценку социальной адаптированности учащихся получают при сложении всех оценок первой строчки и делении этой суммы на пять. Оценка автономности высчитывается на основе аналогичных операций со второй строчкой. Оценка социальной активности — с третьей строчкой. Оценка приверженности детей гуманистическим нормам жизнедеятельности (нравственности) — с четвертой строчкой. Если получаемый коэффициент больше трех, то можно констатировать высокую степень социализированности ребенка; если же он больше двух, но меньше трех, то это свидетельствует о средней степени развития социальных качеств. Если коэффициент окажется меньше двух баллов, то можно предположить, что от дельный учащийся (или группа учеников) имеет низкий уровень социальной адаптированности.

#### **Методика «Изучение качеств личности воспитанников»**

(разработана М.И. Шиловой)

Формирование личностных качеств – процесс длительный, он носит отсроченный характер. Выявить и оценить личностные качества сложно. Тем не менее, выявлять результаты образовательной деятельности детей во всей полноте должен каждый педагог. Это обусловлено спецификой дополнительного образования детей.

В методике выделены основные качества личности, формирование и развитие которых определено целями и входит в задачи программ дополнительного образования:

1. Активность, организаторские способности.
2. Коммуникативные навыки, коллективизм.
3. Ответственность, самостоятельность, дисциплинированность.
4. Нравственность, гуманность.
5. Креативность, склонность к проектно-исследовательской деятельности.

Технология работы педагогов по методике «Изучения качеств личности воспитанников» состоит в заполнении диагностической карты.

Карта заполняется на основании критериев (признаков проявления качеств личности), обозначенных в методике.

Каждый педагог может выбрать именно те качества личности, которые наиболее эффективно развиваются в рамках реализуемой им образовательной программы, либо заполнять таблицу



целиком.

В качестве методов диагностики личностных изменений детей используются наблюдение (основной метод), диагностическая беседа. пр.

Системная оценка личностных, метапредметных и предметных результатов реализуется в рамках индивидуального листа о результатах участия в конкурсах.

Индивидуальный лист результата участия в конкурсах

№ п.п.	Уровень конкурса	Балл			
		Участница	III место	II место	I место

Индивидуальный лист результата участия в конкурсах – это оценивание учащихся в разных уровнях конкурса:

*Международный уровень*

Участница – 4 балла

III – 5 балла

II – 6 балла

I – 7 балла

*Всероссийский уровень*

Участница – 3 балла

III – 4 балла

II – 5 баллов

I – 6 баллов

*Региональный уровень*

Участница – 2 балла

III – 3 балла

II – 4 балла

I – 5 балла

*Муниципальный уровень*

Участница – 1 балл

III – 2 балла

II – 3 балла

I – 4 балла

## СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

**для педагогов:**

1. З.С. Смелкова, Л.В. Ассуирова, М.Р. Савова, О.А. Сальникова «Риторические основы журналистики» учебное пособие, М.: Флинта: Наука, 2006.
2. А. А Инджиев «Универсальный справочник журналиста» - Ростов на Дону: Феникс, 2007.
- О.В. Коновалова. «Основы журналистики». Учебное пособие по современной практике Ростов на Дону, 2005.
3. Т.В. Солнцева. « Вторая древнейшая, или как стать акулой пера.- Ростов на Дону: Феникс, 2006.
4. Н.В. Кашлева «Пресс – клуб и школьная газета: занятия, тренинги, портфолио»- Волгоград: Учитель, 2008.
5. Н.Г. Богданов, Б.А. Вяземский «Справочник журналиста» Лениздат, 1965 б.Д.С. Аврамов «Профессиональная этика журналиста» - М., 1991.

6. «Искусство разговаривать и получать информацию» Хрестоматия\ сост. Б.Н. Лозовский, - М.: Высшая школа, 1993.
  7. Д.С. Аврамов «Профессиональная этика журналиста»; - М., 1991.
  - 8.«Искусство разговаривать и получать информацию» Хрестоматия\ сост. Б.Н.Лозовский, - М.: Высшая школа, 1993.
  9. Н.В. Кашлева. Пресс – клуб и школьная газета: занятия, тренинги, порт фолио. - Волгоград: Изд. «Учитель», 2008.
- для обучающихся и родителей:**
1. Вакурова О.Ф., Воителева Т.М., Войлова К.А. и др. Русский язык: Большой справочник для школьников и поступающих в вузы. – М.: Дрофа, 2007.
  2. Журналистика в школе. 8-11 классы: программа, материалы к занятиям/ авт.-сост. Н.А. Спирина. – Волгоград: Учитель, 2010.
  3. Ладыгин М.Б. Основы теории литературы: Справочные материал для под подготовки к урокам, устному экзамену и ЕГЭ: 10-11 классы/ М.Б.Ладыгин. – М.: ААСТ: Астрель; Владимир: ВКТ, 2011.
  4. Мазнева О.А. Практикум по стилистике русского языка: тексты и задания. 10-11 кл.: учеб. пособие для классов гуманитарного профиля общеобразоват.учреждений / О.А. Мазнева, И.М. Михайлова. – М.: Дрофа, 2006.
  5. Михайлова Е.В. Тесты и тексты для комплексного анализа: 10-11 классы. – М.: ВАКО, 2007.
  6. Розенталь Д.И. Справочник по русскому языку. Орфография и пунктуация. – М.: ООО «Издательский дом «ОНИКС 21 век», 2005.
  7. Соловьева Н.Н. Как составить текст? Стилистические нормы русского ли тературного языка/ Н.Н.Соловьева. – М.: ООО «Издательство Оникс»: ООО «Издательство «Мир и Образование», 2011.
  8. Сухарева Л.И. Журналистика и русский язык. Элективный курс. 10 - 11 классы: учебно-методический комплект/ Л.И.Сухарева. – М.: Айрис-пресс, 2007.
  9. [http:// www.advesti.ru](http://www.advesti.ru) – «Словарь рекламных терминов»
  10. <http://www.librero.ru/> - «Детская журналистика»
  11. [http:// mec.tgl.ru](http://mec.tgl.ru) – «Организация школьной газеты»
  12. [http:// www.nsportal.ru](http://www.nsportal.ru) - «Детская журналистика»